



**КонсультантПлюс**

Постановление администрации Владимирской  
обл. от 10.05.2017 N 401  
(ред. от 08.02.2024)

"Об организации отдыха и (или) оздоровления  
многодетных и (или) малоимущих семей"  
(вместе с "Порядком организации отдыха и  
(или) оздоровления многодетных и (или)  
малоимущих семей")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 15.02.2024

## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 мая 2017 г. N 401

### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И (ИЛИ) ОЗДОРОВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫХ И (ИЛИ) МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации Владимирской области  
от 17.11.2017 N 967, от 04.04.2019 N 249, от 23.06.2022 N 421,  
от 29.09.2022 N 667,  
постановлений Правительства Владимирской области  
от 15.02.2023 N 75, от 20.03.2023 N 154, от 08.02.2024 N 60)

В соответствии со [статьей 85](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" постановляю:  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.11.2017 N 967, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

1. Установить меру социальной поддержки в виде организации отдыха и (или) оздоровления многодетных и (или) малоимущих семей за счет средств областного бюджета.  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 29.09.2022 N 667, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

Утвердить [Порядок](#) организации отдыха и (или) оздоровления многодетных и (или) малоимущих семей согласно приложению.  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 29.09.2022 N 667, [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)  
(п. 1 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.11.2017 N 967)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального обеспечения.  
(п. 2 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 23.06.2022 N 421)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области  
С.Ю.ОРЛОВА

Приложение  
к постановлению  
администрации

Владимирской области  
от 10.05.2017 N 401

## ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И (ИЛИ) ОЗДОРОВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫХ И (ИЛИ) МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области  
от 29.09.2022 N 667,  
постановлений Правительства Владимирской области  
от 15.02.2023 N 75, от 20.03.2023 N 154, от 08.02.2024 N 60)

### I. Общие положения

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области  
от 15.02.2023 N 75)

Настоящий Порядок организации отдыха и (или) оздоровления многодетных и (или) малоимущих семей (далее - Порядок) устанавливает правила организации отдыха и (или) оздоровления многодетных и (или) малоимущих семей (далее - семья), осуществляемого полностью или частично за счет средств областного бюджета, предусмотренных Министерству социальной защиты населения Владимирской области (далее - Министерство, отдых), определяет основания и условия предоставления сертификата на отдых.

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

"Сертификат" - именной документ, предоставляющий члену многодетной и (или) малоимущей семьи право на оплату услуг по организации отдыха, предоставленных оператором, в размере их фактической стоимости, но не более 35000 рублей.

"Оператор" - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные на территории Владимирской области, сведения о которых содержатся в едином федеральном реестре туроператоров и (или) в едином федеральном реестре турагентов, либо юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, классифицированные как гостиница в соответствии с законодательством Российской Федерации.

"Малоимущие семьи" - семьи, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам, установленной во Владимирской области, и действующей на день подачи заявления на получение сертификата и на день выдачи сертификата.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 20.03.2023 N 154)

"Многодетные семьи" - семьи, постоянно или преимущественно проживающие на территории Владимирской области и имеющие в своем составе трех и более детей до 18 лет, в том числе детей, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет.

"Услуга по организации отдыха" - оказание семье комплекса реализуемых на территории Российской Федерации услуг, входящих в туристский продукт, формируемый оператором и

---

семьей, или комплекса гостиничных услуг, полный перечень и потребительские свойства которых закрепляются трехсторонним договором между государственными казенными учреждениями социальной защиты населения (далее - Учреждение), семьей и оператором.

## II. Порядок определения права на получение сертификатов

2.1. Право на получение сертификата имеют члены многодетных и (или) малоимущих семей, имеющих такой статус на дату выдачи сертификата.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

Сертификат предоставляется следующим членам семьи:

- детям в возрасте от 4 до 17 лет включительно;
- одному родителю (законному представителю), в случае если право на отдых с использованием сертификата имеют от одного до четырех детей;
- двум родителям (законным представителям), в случае если право на отдых имеют от пяти и более детей.

Признание семьи малоимущей в целях получения сертификата осуществляется в соответствии с [Порядком](#) расчета среднедушевого дохода семьи для признания ее малоимущей и предоставления сертификата на отдых согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.  
(абзац введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

2.2. Право на отдых с использованием сертификата предоставляется семье 1 раз.

2.3. Условиями предоставления сертификатов являются:

- 1) постоянное проживание семьи на территории Владимирской области;
- 2) наличие у членов семьи гражданства Российской Федерации.

2.4. Сертификаты предоставляются на основании заявления одного из родителей (законных представителей) (далее - заявитель), предоставляемого в Учреждение по месту жительства, по форме, утвержденной Министерством.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

Прием заявлений и сбор документов на получение сертификатов осуществляют Учреждения по месту жительства заявителя круглогодично.

Заявление подлежит регистрации в течение трех рабочих дней со дня поступления его в Учреждение.

2.5. С заявлением представляются следующие документы:

- 1) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей) и ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- 2) свидетельство о рождении ребенка;

3) удостоверение многодетной семьи (для многодетной семьи);

4) документы, подтверждающие статус малоимущей семьи (для малоимущей семьи);

5) документы, подтверждающие постоянное проживание на территории Владимирской области заявителя и членов его семьи.

Документы, указанные в подпункте 1, предоставляются в подлинниках или нотариально заверенных копиях.

Документы, указанные в подпунктах 2 - 5, заявитель вправе предоставить самостоятельно. В случае их непредоставления заявителем вышеперечисленные документы запрашиваются Учреждением в соответствующих органах (организациях) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

(п. 2.5 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

2.6. Учреждение:

- устанавливает принадлежность семьи к категории семей, члены которых имеют право на получение сертификата;

- формирует учетный реестр семей в хронологическом порядке, исходя из даты подачи заявления на оказание услуг по организации отдыха;

- формирует список семей - получателей сертификата на текущий год;

- выдает сертификат.

2.7. Семьи, члены которых имеют право на получение сертификата, включаются в учетный реестр.

2.8. Уведомление о включении или об отказе о включении в учетный реестр направляется заявителю в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

2.9. В учетный реестр вносится информация обо всех членах семьи заявителя, имеющих право на получение сертификата на момент обращения, а также информация о выданном сертификате и состоявшемся отдыхе.

2.10. В случае наличия в семье несовершеннолетних детей, достигших на день выдачи сертификата возраста, указанного в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, ранее не включенных в учетный реестр, они подлежат включению в учетный реестр. В этом случае очередность на предоставление сертификатов сдвигается.

2.11. Семья, воспользовавшаяся сертификатами, из учетного реестра исключается.

2.12. Семье, получившей сертификаты в порядке очередности, но по уважительным причинам, подтвержденным соответствующими документами (прохождение членами семьи стационарного лечения в медицинских организациях; наличие инфекционных заболеваний,

---

травм, требующих постоянного медицинского наблюдения и осмотра, и подобные), не имеющей возможности отправиться на отдых с использованием сертификата в порядке очередности, предлагается перенести срок отдыха на следующий календарный год. В этом случае очередность сдвигается.

2.13. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных Учреждению на организацию отдыха, Учреждение производит оформление сертификатов и выдачу их семьям в последовательности, в которой они включены в список семей - получателей сертификата на текущий год, или направляет семье письменное решение об отказе.

При принятии решения об отказе в предоставлении сертификата в уведомлении указывается основание отказа.

В случае принятия решения об отказе семья исключается из учетного реестра и очередность сдвигается.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении сертификатов являются:

- несоответствие семьи требованиям, указанным в [пунктах 2.1, 2.3](#) настоящего Порядка;
- непредставление и (или) представление не в полном объеме заявления и документов, указанных в [подпункте 1 пункта 2.5](#) настоящего Порядка;  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)
- наличие в представленных документах недостоверных сведений;
- выезд на другое место жительства за пределы Владимирской области;
- оказание услуги по организации отдыха Министерством или Учреждением за счет средств областного бюджета либо предоставление сертификата членам семьи в предыдущие годы.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

### III. Предоставление сертификатов

3.1. [Сертификаты](#) предоставляются в порядке очередности, в соответствии с учетным реестром, на бланке по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Выдача сертификатов осуществляется Учреждениями по месту жительства семьи.

3.3. В случае утраты (порчи) сертификата родители (законные представители) для получения дубликата сертификата представляют в Учреждение по месту жительства письменное заявление о предоставлении дубликата сертификата.

3.4. В дубликате сертификата в правом верхнем углу делается отметка "Дубликат", а также проставляется номер ранее выданного сертификата.

3.5. Использование сертификата лицом, не указанным в сертификате, не допускается.

3.6. Для организации отдыха родитель (законный представитель), получивший сертификаты, обращается к оператору.

3.7. Между родителем (законным представителем), оператором и Учреждением заключается трехсторонний договор об оказании услуг по организации отдыха с использованием сертификатов (далее - договор) по форме, утвержденной Министерством.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 15.02.2023 N 75)

3.8. Заключение договора допускается только с одним оператором и в срок не позднее 31 октября включительно года, в котором был выдан сертификат.

3.9. В случае выбора заявителем оператора, деятельность которого приостановлена или прекращена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, возможно осуществить замену оператора.

3.10. Отдых семьи на основании договора осуществляется в срок до 15 ноября включительно года, в котором был выдан сертификат.

3.11. Оператор для получения оплаты услуги по организации отдыха направляет в Учреждение обратный талон к сертификату на полную (частичную) оплату стоимости услуги по организации отдыха.

3.12. Учреждение осуществляет оплату услуг по организации отдыха в пределах суммы сертификата в сроки и в порядке, предусмотренные договором.

3.13. Родитель (законный представитель), получивший сертификат, вправе отказаться от его использования в срок не позднее 31 октября включительно года, в котором был выдан сертификат, при отсутствии уважительной причины. В этом случае семья исключается из учетного реестра с сохранением права повторного обращения на предоставление сертификата в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.14. Отказ от использования сертификата осуществляется при личном обращении родителя (законного представителя) в Учреждение путем подачи заявления об отказе от использования сертификата на бумажном носителе в свободной форме.

Приложение N 1  
к Порядку

Бланк организации,  
выдавшей сертификат

СЕРТИФИКАТ N \_\_\_\_\_  
на полную (частичную) оплату стоимости услуги по отдыху и (или) оздоровлению

Настоящим сертификатом удостоверяется, что:

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Фамилия                               |  |
| Имя                                   |  |
| Отчество (при наличии)                |  |
| Дата рождения                         |  |
| Адрес регистрации по месту жительства |  |

имеет право на полную (частичную) оплату услуги по отдыху в размере до 35000 рублей.

Дата выдачи сертификата \_\_\_\_\_

Сертификат действителен до \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

ОБРАТНЫЙ ТАЛОН N \_\_\_\_\_  
к сертификату на полную (частичную) оплату стоимости услуги по отдыху и (или)  
оздоровлению  
(заполняется организацией отдыха и оздоровления детей)

|                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------|--|
| Наименование организации отдыха и (или) оздоровления, оказавшей услуги |  |
| Наименование организации, выдавшей сертификат                          |  |
| Тип организации отдыха и (или) оздоровления                            |  |
| Сумма сертификата (руб.)                                               |  |



|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Фамилия                            |  |
| Имя                                |  |
| Отчество (при наличии)             |  |
| Сроки проведения                   |  |
| Фактическое количество дней отдыха |  |

|                                           |           |                       |
|-------------------------------------------|-----------|-----------------------|
| _____                                     | _____     | _____                 |
| (должность)                               | (подпись) | (Ф.И.О.)              |
| _____                                     | _____     | _____                 |
| (ФИО родителя/законного<br>представителя) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

Приложение N 2  
к Порядку

## ПОРЯДОК РАСЧЕТА СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА СЕМЬИ ДЛЯ ПРИЗНАНИЯ ЕЕ МАЛОИМУЩЕЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕРТИФИКАТА НА ОТДЫХ

Список изменяющих документов  
(введен [постановлением](#) Правительства Владимирской области  
от 15.02.2023 N 75;  
в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области  
от 08.02.2024 N 60)

1. Настоящий порядок устанавливает правила учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для признания ее малоимущей и предоставления сертификата, исходя из состава семьи и доходов ее членов.

2. В состав семьи, определяемый на день подачи заявления на получение сертификата и на день выдачи сертификата и учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи для признания ее малоимущей и предоставления сертификата (далее - расчет среднедушевого дохода семьи), включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

---

В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) лица, лишенные родительских прав или ограниченные в родительских правах в отношении ребенка (детей), на которого (которых) подается заявление о получении сертификата;

б) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

в) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

г) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

д) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

е) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

ж) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

з) лица, находящиеся в розыске;

и) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

3. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются все виды доходов, полученные каждым членом семьи в денежной и натуральной форме, в том числе:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье). При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Владимирской области, актами (решениями) органов местного самоуправления;

в) стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных

---

---

организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) сумма полученных алиментов;

д) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

е) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

ж) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

з) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

и) доходы в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;  
(подп. "и" в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

к) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от занятия частной практикой (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, документы (сведения) о которых заявитель или члены его семьи вправе представить);  
(подп. "к" в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

л) доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

м) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

н) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

о) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

п) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках

---

---

национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

р) доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

с) доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

4. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

а) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

б) ежемесячные выплаты трудоспособным лицам, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, в том числе предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 26.02.2013 N 175 "О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы"](#); (в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

в) пособия и иные аналогичные выплаты, а также алименты на ребенка, который на день предоставления сертификата достиг возраста 18 лет (23 лет - в случаях, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящего Порядка);

г) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы;

д) государственная социальная помощь на основании социального контракта;

е) денежные средства на приобретение недвижимого имущества, автотранспортного, мототранспортного средства, самоходной машины или другого вида техники, стоимость приобретения которых в полном объеме оплачена в рамках целевой государственной социальной поддержки;

ж) средства материнского (семейного) капитала, предусмотренного Федеральным [законом](#) "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей", предназначенные для приобретения технических средств реабилитации, либо строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, либо компенсации затрат,

---

понесенных на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, а также средства регионального материнского (семейного) капитала;

з) сумма возвращенного налога на доходы физических лиц в связи с получением права на налоговый вычет через работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также денежных средств, возвращенных после перерасчета налоговой базы с учетом предоставления налоговых вычетов по окончании налогового периода;

и) социальное пособие на погребение, установленное Федеральным **законом** "О погребении и похоронном деле";

к) компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, которые должны быть предоставлены инвалиду в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также ежегодная денежная компенсация расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников, предоставляемые в соответствии с Федеральным **законом** "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

л) компенсация за изготовление и установку надгробных памятников;

м) единовременные выплаты военнослужащим или членам их семей, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Владимирской области;

н) единовременная материальная помощь, выплачиваемая за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка;

о) единовременные денежные поощрения, выплачиваемые при присвоении звания "Мать-героиня", при награждении орденом "Родительская слава", медалью ордена "Родительская слава", предусмотренные **пунктами 3 и 4** Указа Президента Российской Федерации от 15.08.2022 N 558 "О некоторых вопросах совершенствования государственной наградной системы Российской Федерации" и **пунктом 4** Указа Президента Российской Федерации от 13.05.2008 N 775 "Об учреждении ордена "Родительская слава";  
(подп. "о" введен **постановлением** Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

п) доходы в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).  
(подп. "п" введен **постановлением** Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

5. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на последнее число 12-го месяца расчетного периода.

7. Среднедушевой доход семьи рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествовавших

---

---

одному месяцу перед месяцем обращения, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи, как на день подачи заявления на получение сертификата, так и на день выдачи сертификата.

8. При иных установленных сроках расчета и выплаты доходов сумма полученных доходов делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

9. Доходы, определенные в [подпунктах "з" - "м" пункта 3](#) настоящего Порядка, учитываются как одна двенадцатая суммы дохода, полученного в течение налогового периода, умноженная на количество месяцев, вошедших в расчетный период.

В случае если заявитель или члены его семьи получили доходы, определенные в [подпункте "к" пункта 3](#) настоящего Порядка, осуществляя свою деятельность с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если в качестве объекта налогообложения выбраны доходы), заявитель вправе представить документы (сведения) о доходах за вычетом расходов в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления на предоставление сертификата. В таком случае Учреждение при расчете среднедушевого дохода семьи использует документы (сведения), представленные заявителем.  
(в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

В случае если в информации, представленной в рамках межведомственного электронного взаимодействия, отсутствуют документы (сведения) о доходах, указанных в [подпунктах "к" и "м" пункта 3](#) настоящего Порядка, полученных в течение налогового периода, учитываются доходы, документы (сведения) о которых представлены заявителем.

10. Доходы, указанные в [подпункте "з" пункта 3](#) настоящего Порядка, определяются за вычетом понесенных расходов по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами.

11. В целях уточнения сведений о получении доходов, указанных в [подпункте "и" пункта 3](#) настоящего Порядка, в целях применения [подпункта "п" пункта 4](#) настоящего Порядка заявитель или члены его семьи вправе представить документы (сведения), подтверждающие закрытие вклада (счета), по которому такой доход был получен, не позднее чем за 6 месяцев до месяца обращения за предоставлением сертификата, а также документы (сведения), подтверждающие открытие номинального счета на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством), в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение сертификата.  
(п. 11 в ред. [постановления](#) Правительства Владимирской области от 08.02.2024 N 60)

---